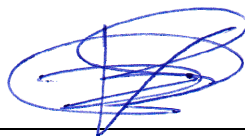
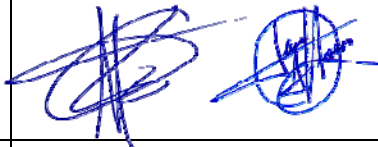


OBJETIVOS DE CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, PRL Y EFICIENCIA ENERGETICA

DC-001

COPIA N°:	_____
ASIGNADA A:	_____
FECHA:	_____

REVISADO	APROBADO
	
Fdo.: Juan M. Burruezo Schez.	Fdo.: Juan Fco. Fdez. Garrido Jesus Alfonso Fdez. Garrido
Fecha: 04/ 2025	Fecha: 04/ 2025

HOJA DE REGISTRO DE MODIFICACIONES

REVISION	FECHA	NATURALEZA DE LA MODIFICACION
0	Marzo 17	Emisión inicial del documento.
1	Noviembre 17	Reedición de objetivos.
2	Abril 18	Inclusión de Objetivos en materia de Eficiencia Energética según ISO 50001
3	Diciembre 18	Renovación de Objetivos
4	Junio 2020	Renovación de Objetivos
5	Junio 2022	Actualización de Objetivos
6	Febrero 2023	Incorporar nuevo Objetivo asociado a la mejora de la gestión documental de la PRL
7	Marzo 2024	Reforma y actualización de Objetivos
8	Abril 2025	Incorporar nuevo Objetivo de Desarrollo Sostenible (ODS) y/o criterios ESG (Environmental, Social and Governance o Ambiental, Social y de Gobernanza)

FERSITEC tiene planteado como reto el cumplimiento de los siguientes objetivos de Calidad, Gestión Ambiental, PRL y Eficiencia Energética en relación a los servicios que ofrece a sus clientes y los impactos ambientales que genera nuestra actividad.

El seguimiento de los distintos objetivos se realizará con la periodicidad indicada en cada caso, además de la correspondiente a la Revisión del Sistema anual.

OBJETIVOS DE CALIDAD

OBJETIVO 1: MEJORAR LA EFICACIA DE LA GESTIÓN DE PROYECTOS Y SERVICIOS

Meta: Implantación de sistema informático de gestión de servicios KIT DIGITAL

Responsable: Gerencia.

Fecha creación objetivo: junio 2022

Plazo de Consecución: 2 años, se amplía 2 años más.

Acciones: Contratar los servicios integración de una plataforma informática, planificar fases de puesta en marcha de la plataforma.

Seguimiento: semestral.

Proceso: Solicitar las subvenciones, contratar la empresa de servicios, facilitar a la empresa nuestras necesidades, programación de la aplicación, integración, formación y puesta en marcha.

Indicador: Grado de implantación de la plataforma informática.

Origen: Matriz DAFO, derivado de la Oportunidad de Calidad N° 49

OBJETIVO 2: MEJORAR LA PROFESIONALIDAD Y COMPETITIVIDAD DE LA EMPRESA.

Meta: Mejorar la formación técnica, PLR, M.A. y Eficiencia Energética

Responsable: Gerencia.

Fecha creación objetivo: enero 2024

Plazo de Consecución: 2 años.

Acciones: Incrementar los cursos de formación externa e interna en todos los ámbitos.

Seguimiento: semestral.

Proceso: Mejorar el Plan de formación revisando las necesidades formativas del personal y solicitando opinión o necesidades a los trabajadores, identificar organismos públicos y/o privados externos que no puedan aportar formación, planificar formación interna y/o autoestudio, mejora la gestión de las deficiencias agilizando la resolución de los INC, puesta en marcha del módulo de Gestión de procesos del KIT DIGITAL para gestionar digitalmente los Albaranes de Trabajo.

Indicador: N° de horas de formación en relación al año anterior.

Origen: Matriz DAFO, derivado del Riesgo N° 5, 10 y 11, la Amenaza N° 15 y de la Fortaleza N° 28 y Oportunidades N° 54

OBJETIVO 3: MEJORAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES.

Meta: Mejorar la experiencia de consumo a nuestros clientes.

Responsable: Gerencia.

Fecha creación objetivo: enero 2024

Plazo de Consecución: 2 años.

Acciones: Mejorar el feedback con los clientes con nuevo sistema de encuestas, ofrecer nuevos servicios a nuestros clientes como instalaciones fotovoltaicas, Salas Blancas, frio industrial, sistemas de limpieza conductos hospitalarios.

Seguimiento: semestral.

Proceso: Modificar el sistema de encuestas a clientes.

Indicador: Grado de satisfacción de los clientes encuestados.

Origen: Matriz DAFO, derivado del Riesgo N° 8 y de la Fortaleza de Calidad N° 29

OBJETIVOS DE GESTIÓN AMBIENTAL**OBJETIVO 1: MEJORAR LA GESTION DE RESIDUOS DE OBRAS.**

Meta: Mejorar el control y la gestión documental de los residuos.

Responsable: Gerencia.

Fecha creación objetivo: enero 2024

Plazo de Consecución: 2 años.

Acciones: Asignar más recursos humanos a la gestión documental de los residuos, implantar en TELEMATEL la gestión documental de los residuos.

Medios: Se dotará económicamente los recursos necesarios.

Seguimiento: Semestral.

Proceso: Mejorar la trazabilidad de la generación y contabilización de los residuos en obra.

Indicador: Grado de satisfacción de los clientes encuestados asociado a residuos.

Origen: Matriz DAFO, derivado de la Amenaza de M.A. N° 19, Resultado Encuestas 2023

OBJETIVOS DE GESTIÓN ENERGETICA**OBJETIVO 1: REDUCIR EL CONSUMO DE ENERGIA ELECTRICA DE LA RED EN LAS OFICINAS.**

Meta: Consumir el 90 % de la energía de producción propia.

Responsable: Gerencia.

Fecha creación objetivo: enero 2024

Plazo de Consecución: 4 años.

Acciones: Ampliación de instalación fotovoltaica, campaña de reducción de consumo de equipo informáticos, Plan de recarga de vehículo eléctrico en horario de producción fotovoltaica, instalación de láminas solares en cristales de ventanas en oficina, sustitución de enfriadora de agua por aerotermia, instalación de sistema de telegestión de climatización y alumbrado de oficina.

Medios: Se solicitará una subvención para ayudar a financiar la inversión fotovoltaica, y sustitución de enfriadora y sistema de telegestión y financiación propia del resto de medidas.

Seguimiento: Mensual.

Proceso: Tramitación subvención y planificación de inversiones.

Indicador: Autoconsumo eléctrico/Consumo red eléctrica.

Origen: Matriz DAFO, derivado de la Oportunidad de E.E. N° 51

OBJETIVO 2: REDUCIR EL CONSUMO DE COMBUSTIBLE.

Meta: Conseguir una reducción del 5 % del consumo medio anual de los vehículos.

Responsable: Gerencia.

Fecha creación objetivo: enero 2024

Plazo de Consecución: 4 años.

Acciones: Optimizar sistema de valoración de licitaciones públicas incrementando los esfuerzos en las ofertas de obras más cercanas, Plan de incremento de clientes privados cercanos de alta capacidad de inversión, llevar a cabo curso de conducción eficiente para trabajadores.

Medios: Se dotará económicamente los recursos necesarios.

Seguimiento: Mensual.

Proceso: Planificación de inversiones, mejorar la sistemática de valoración de ofertas de licitaciones públicas, campaña comercial enfocada a clientes privados cercanos de alta capacidad de inversión, planificar curso de conducción eficiente.

Indicador: Ratio Litros de combustible año actual en relación al año anterior.

Origen: Matriz DAFO, derivado de la Amenaza N° 22 y la Oportunidad de Calidad N° 46

OBJETIVOS DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD**OBJETIVO 1: REDUCIR EL NUMERO DE ACCIDENTES LABORALES CON BAJA**

Meta: Reducción del 5 % del ratio N° accidentes/N° trabajadores respecto del año anterior

Responsable: Gerencia.

Fecha creación objetivo: diciembre 2018

Plazo de Consecución: 3 años. Se amplía 5 años más.

Acciones: Planificar jornadas de concienciación en materia de PRL, dotar a los trabajadores de EPI's más confortables para incrementar su confort y mejorar los canales de comunicación de la empresa.

Medios: Se dotará económicamente las jornadas de concienciación para trabajadores y los EPI's necesarios.

Seguimiento: Trimestral.

Proceso: Planificación de formación y ejecución del curso.

Indicador: N° accidentes/N° trabajadores.

Origen: Matriz DAFO, derivado de la Riesgo de PRL N° 1

OBJETIVO 2: MEJORAR LA GESTION DOCUMENTAL DE PRL EN OBRAS

Meta: Incrementar un 5 % las inspecciones internas a obras.

Responsable: Gerencia.

Fecha creación objetivo: febrero 2023, modificado en marzo del 2024

Plazo de Consecución: 4 años.

Acciones: Formación y redistribución de tareas de PRL, Implantar un programa de gestión documental de la PRL, incrementar las inspecciones internas de SS en obras adicionales a las que realizan los Directores de Obra por parte de trabajador externo, incrementar las reuniones de coordinación interna de SS de obras.

Medios: Se dotará económicamente para cubrir los gastos de implantación y seguimiento de nueva aplicación, se formará a un o dos trabajadores ajenos al Dpto. Técnico para llevar a cabo Inspecciones de obra según procedimiento P-033.

Seguimiento: Trimestral.

Proceso: Planificación de implantación y seguimiento de la aplicación informática y Plan de inspecciones de obras.

Indicador: N° de inspecciones internas de obras.

Origen: Matriz DAFO, derivado de la Riesgo de PRL N° 14

OBJETIVOS AMBIENTAL, SOCIAL Y DE GOBERNANZA**OBJETIVO 1: MEJORAR LA SOSTENIBILIDAD, LA REPUTACIÓN CORPORATIVA Y LA CAPACIDAD DE CONTRATACION DE LA EMPRESA.**

Meta: Implantar el Certificado ODS (Objetivos de Desarrollo Sostenible) y/o criterios ESG (Environmental, Social and Governance o Ambiental, Social y de Gobernanza) en un plazo de 2 años.

Responsable: Gerencia.

Fecha creación objetivo: abril 2025

Plazo de Consecución: 2 años.

Acciones: Contratación de empresa Auditora que nos certifique y empresa Consultora que nos asesore y forme.

Medios: Se dotará los recursos económicos y humanos necesarios.

Seguimiento: Trimestral.

Proceso: Planificación, formación, implantación e integración.

Indicador: % implantación.

Origen: Matriz DAFO, derivado de la Debilidad de Calidad N° 8, la Amenaza de Calidad N° 15, la Oportunidades de Calidad N° 46 y de M.A. N° 50